

Nachforschungsauftrag zu einem fehlenden:

- Paket
 Nachnahmebetrag (Die Sendung wurde dem Empfänger ausgeliefert, aber der Betrag wurde nicht überwiesen.)
 Päckchen mit Nachweis
 anderen Produkt (z. B. Päckchen / Bücher-, Warensendung)

Angaben zur Sendung:

eingeliefert am: _____ Gewicht: _____ kg unfrei Transportversicherung: 2.500 Euro oder 25.000 Euro

--	--	--	--

Sendungsnummer (12-stellige Identnummer oder bis zu 39-stelliger License Plate)

Nur ausfüllen bei Nachnahmesendung (wie auf der Sendung bzw. dem Zahlschein angegeben)

_____ Euro <small>Nachnahmebetrag (einschl. Übermittlungsentgelt)</small>	_____ <small>Konto-Nr.</small>	_____ <small>Bankleitzahl</small>
--	-----------------------------------	--------------------------------------

Bank	Verwendungszweck
------	------------------

Absender

Name, Vorname / Firma _____
 Straße, Hausnummer _____
 PLZ, Ort _____
 Telefon-Nr. mit Durchwahl, Ansprechpartner _____

Empfänger

Name, Vorname / Firma _____
 Straße, Hausnummer _____
 PLZ, Ort _____
 Telefon-Nr. mit Durchwahl, Ansprechpartner _____

Verpackung und Inhalt der Sendung:

Verpackungsstoff/-art: _____

Inhaltsangabe

Bitte jeden Gegenstand mit Artikelnummer, Material, Farbe, Größe, Gewicht usw. beschreiben (ggf. Lieferschein, Rechnung, Abbildung, Muster beifügen). Genaue Angaben erleichtern die Nachforschung. Für einen möglichen Schadensersatzanspruch bitte nur den unmittelbaren Wert der Sendung (Sendungswert, in der Regel Marktpreis) am Ort und zur Zeit der Einlieferung angeben (§ 429 HGB).

	Euro	Cent
Summe (Brutto):		
abzüglich MwSt. (nach § 2 UStG)*:	-	
Summe (Netto)*:	=	

* Unternehmen, die nach § 2 UStG der Umsatzsteuerpflicht unterliegen und zum Vorsteuerabzug berechtigt sind, können nur den Netto-Betrag ersetzt bekommen.

Konto-Nr.
Bankleitzahl
Bank
Kontoinhaber (bei Abweichungen oder Abtretung)
Anschrift des Kontoinhabers (bei Abweichungen oder Abtretung)

Die Sendung soll im Falle des Auffindens

- dem Absender dem Empfänger ausgeliefert werden.

Ich/Wir versicher(e/n), dass die vorstehenden Angaben richtig sind und verpflichte(n) mich/uns, einen ggf. zu viel gezahlten Betrag unaufgefordert und unverzüglich zurückzahlen. Soweit mir/uns Schadensersatz geleistet wird, trete(n) ich/wir etwaige Ansprüche gegen Dritte (z. B. den Empfänger oder eine Versicherung) aus dem gleichen Rechtsgrund an das leistende Unternehmen des Konzerns Deutsche Post World Net ab.

Datum, Unterschrift

Von der Filiale auszufüllen:

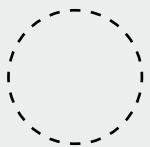
Der Original-Einlieferungsbeleg / Kopie des Auftrags zur Paketbeförderung

- ist beigelegt** fehlt (Ersatzlieferung ist nicht möglich)

** Dieser Nachforschungsauftrag gilt als Einlieferungsnachweis, bitte sorgfältig aufbewahren.

Filiale, Adresse

Unterschrift des Filialmitarbeiters



Tagesstempel

Nachforschungsauftrag (national)



Nachforschungsauftrag zu einem fehlenden:

Paket
 Nachnahmebetrag (Die Sendung wurde dem Empfänger ausgeliefert, aber der Betrag wurde nicht überwiesen.)
 Päckchen mit Nachweis
 anderen Produkt
 (z. B. Päckchen / Bücher-, Warensendung)

Angaben zur Sendung:

eingeliefert am: _____ Gewicht: _____ kg
 unfrei
 Transportversicherung: 2.500 Euro oder 25.000 Euro

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Sendungsnummer (12-stellige Identnummer oder bis zu 39-stelliger License Plate)

Nur ausfüllen bei Nachnahmesendung (wie auf der Sendung bzw. dem Zahlschein angegeben)

<table border="1"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table> Euro Nachnahmebetrag (einschl. Übermittlungsentgelt)											<table border="1"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table> Konto-Nr.																			<table border="1"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table> Bankleitzahl																				

Bank _____ Verwendungszweck _____

Absender

Name, Vorname / Firma _____
 Straße, Hausnummer _____
 PLZ, Ort _____
 Telefon-Nr. mit Durchwahl, Ansprechpartner _____

Empfänger

Name, Vorname / Firma _____
 Straße, Hausnummer _____
 PLZ, Ort _____
 Telefon-Nr. mit Durchwahl, Ansprechpartner _____

Verpackung und Inhalt der Sendung:

Verpackungsstoff/-art: _____

Inhaltsangabe

Bitte jeden Gegenstand mit Artikelnummer, Material, Farbe, Größe, Gewicht usw. beschreiben (ggf. Lieferschein, Rechnung, Abbildung, Muster beifügen). Genaue Angaben erleichtern die Nachforschung. Für einen möglichen Schadensersatzanspruch bitte nur den unmittelbaren Wert der Sendung (Sendungswert, in der Regel Marktpreis) am Ort und zur Zeit der Einlieferung angeben (§ 429 HGB).

	Euro	Cent
Summe (Brutto):		
abzüglich MwSt. (nach § 2 UStG)*:		
Summe (Netto)*:		

* Unternehmen, die nach § 2 UStG der Umsatzsteuerpflicht unterliegen und zum Vorsteuerabzug berechtigt sind, können nur den Netto-Betrag ersetzt bekommen.

Bankverbindung für Ersatzleistung:

Konto-Nr. _____
 Bankleitzahl _____
 Bank _____
 Kontoinhaber (bei Abweichungen oder Abtretung) _____
 Anschrift des Kontoinhabers (bei Abweichungen oder Abtretung) _____

Die Sendung soll im Falle des Auffindens

dem Absender dem Empfänger ausgeliefert werden.

Ich/Wir versicher(e/n), dass die vorstehenden Angaben richtig sind und verpflichte(n) mich/uns, einen ggf. zu viel gezahlten Betrag unaufgefordert und unverzüglich zurückzahlen. Soweit mir/uns Schadensersatz geleistet wird, trete(n) ich/wir etwaige Ansprüche gegen Dritte (z. B. den Empfänger oder eine Versicherung) aus dem gleichen Rechtsgrund an das leistende Unternehmen des Konzerns Deutsche Post World Net ab.

Datum, Unterschrift

Von der Filiale auszufüllen:

Der Original-Einlieferungsbeleg / Kopie des Auftrags zur Paketbeförderung

ist beigelegt** fehlt (Ersatzlieferung ist nicht möglich)

** Dieser Nachforschungsauftrag gilt als Einlieferungsbeleg, bitte sorgfältig aufbewahren.

Filiale, Adresse

Unterschrift des Filialmitarbeiters



Tagesstempel